

**COVID-19**

# **INSTRUCTIVO PARA** ACTIVIDADES PRESENCIALES

## VISITANTES



UNIVERSIDAD  
DE SANTIAGO  
DE CHILE



## Instructivo para actividades presenciales en el contexto de COVID-19.

Pasos según protocolo interno USACH, COVID-19 OMS, MINSAL<sup>1</sup>, Universidad Mayor<sup>2</sup>, Universidad de Denver<sup>3</sup> y el Gobierno de Reino Unido<sup>4 5</sup>.

### 1. Ingreso al campus

- 1) No asistir al campus si ha sido diagnosticado con COVID-19 o se encuentra en cuarentena preventiva.
- 2) Para ingresar al campus toda persona deberá informar mediante una declaración jurada (última hoja de este instructivo) indicando:
  - ✓ Que no tiene ni ha tenido síntomas de COVID-19 en los últimos 15 días, como fiebre sobre 38 grados, tos o dificultad para respirar.
  - ✓ Que en los últimos 15 días no ha viajado a países ni a zonas con casos confirmados o brotes activos de COVID-19.
  - ✓ Que en los últimos 15 días no ha tenido contacto, directo o indirecto, con personas que hayan sido diagnosticadas con COVID-19.
- 3) El Supervisor/a o quien corresponda deberá informar al correo covid19@usach.cl el listado de personal a ingresar mediante planilla previamente solicitada al mismo correo, en esta se deberán llenar los campos de información del personal, nombre, rut y teléfono, así como los días, horarios, lugares donde llevará a cabo su trabajo y quien autoriza el ingreso (Jefe de la unidad o laboratorio). Esta información en conjunto con la indicada en el punto 2) debe ser enviada el día anterior a la visita del personal externo.
- 4) Respecto a la permanencia en el campus, los horarios deberán comprender como máximo medias jornadas con turnos de una extensión no superior a 15 días.

<sup>1</sup> [https://www.mineduc.cl/wp-content/uploads/sites/19/2020/03/ProtocoloCoronavirus\\_IES.pdf](https://www.mineduc.cl/wp-content/uploads/sites/19/2020/03/ProtocoloCoronavirus_IES.pdf)

<sup>2</sup> <https://www.umayor.cl/um/bundles/coronavirus/descargables/PROTOCOLO-DE-RETORNO-AL-TRABAJO-EN-LABORATORIOS-Y-CENTROS.pdf>

<sup>3</sup> <https://www.du.edu/coronavirus/plans-protocols>

<sup>4</sup> <https://assets.publishing.service.gov.uk/media/5eb97e7686650c278d4496ea/working-safely-during-covid-19-offices-contact-centres-0310720.pdf>

<sup>5</sup> <https://www.gov.uk/guidance/coronavirus-covid-19-safer-travel-guidance-for-passengers>

## 2. Recomendaciones para el viaje e ingreso al campus

- 1) Establecer horarios diferidos de entrada para evitar tumultos y filas.
- 2) Para ingreso a pie o en bicicleta
  - ✓ Mantenga una distancia de al menos 2 metros con otras personas. Si no es posible, mantenga al menos 1 metro tomando todas las precauciones necesarias en esquinas y semáforos.
  - ✓ Lávate las manos antes y después de tomar tu bicicleta.
  - ✓ Si debe combinar su trayecto con transporte público, elija en lo posible, medios de transporte con menos congestión de personas.
- 3) Autos privados
  - ✓ Planea tu ruta, incluyendo cualquier detención adicional, para minimizar el contacto con otras personas y mantener el distanciamiento físico.
  - ✓ Puedes compartir el vehículo solo con personas que viven contigo.
  - ✓ De ser posible, compartir vehículo con pasajero-compañero de trabajo, quien debe ir en los asientos de atrás y siempre con mascarilla.
  - ✓ Mantengan las ventanas abiertas del vehículo para mejorar la ventilación.
- 4) Transporte público
  - ✓ Elegir en lo posible medios de transportes con menos congestión de personas.
  - ✓ Pasajeros y chofer deben usar mascarilla en todo momento.
  - ✓ Desinfecta tus manos al entrar y salir del vehículo o si tocas tu mascarilla con tus manos.
  - ✓ De ser posible, mantenga las ventanas abiertas del vehículo para mejorar la ventilación.
  - ✓ De ser posible, evitar sentarse de frente con otras personas.
  - ✓ De ser posible, mantenga al menos 2 metros de distancia entre los pasajeros. Si no es posible, mantenga al menos 1 metro tomando todas las precauciones necesarias.

## II. Movilidad en el campus

- 1) Toda persona en el campus deberá mantener un distanciamiento físico de al menos 2 metros con toda persona.
- 2) Se deberá usar una mascarilla en todo momento tanto dentro como fuera de las instalaciones académicas (patios, casinos, kioscos y cualquier otro espacio común que esté debidamente habilitado).
  - ✓ La mascarilla deberá estar en buenas condiciones y debe cubrir la nariz y boca.
  - ✓ Debe permitir respirar sin restricciones.
  - ✓ Deberá reemplazar su mascarilla cuando se ensucie, rompa, humedezca o dificulte la respiración.
  - ✓ Podrá sacarse su mascarilla para comer y beber siempre y cuando mantenga una distancia de al menos 2 metros con otras personas.
  - ✓ Se prohíbe fumar en el campus.
- 3) Los baños deberán ser usados por una persona, si corresponde, y a la vez mantener una distancia de al menos 2 metros en su interior.
- 4) Evite consumir alimentos en el campus tanto en espacios abiertos como cerrados. En el caso de no tener otra opción que consumir alimentos en el campus, procure limpiar el lugar antes y después de la comida. Se sugiere traer su propia comida solo en caso de ser necesario y no compartir alimentos ni utensilios.
- 5) Limitar estar en áreas de alto tráfico como pasillos y entradas a edificios para mantener el distanciamiento físico.

**DECLARO HABER LEÍDO Y ACEPTADO ESTE PROTOCOLO, EL CUAL CUMPLIRÉ RIGUROSAMENTE**

NOMBRE: \_\_\_\_\_

RUT: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

**DECLARO QUE NO PRESENTO SÍNTOMAS DESCRITOS EN [ORD-N-2137](#) “Actualización de definición de caso sospechoso para vigilancia epidemiológica ante brote de COVID-19”**

NOMBRE: \_\_\_\_\_

RUT: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

**INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA: NORMATIVA DEL GOBIERNO DE CHILE**

- Protocolo Coronavirus COVID-19 en instituciones de educación superior:  
[https://www.mineduc.cl/wp-content/uploads/sites/19/2020/03/ProtocoloCoronavirus\\_IES.pdf](https://www.mineduc.cl/wp-content/uploads/sites/19/2020/03/ProtocoloCoronavirus_IES.pdf)
- Protocolo de Limpieza y Desinfección COVID 19:  
<https://www.minsal.cl/wpcontent/uploads/2020/03/PROTOCOLO-DE-LIMPIEZA-Y-DESINFECCI%C3%93N-DE-AMBIENTESCOVID-19.pdf>
- Protocolo de Manejo de Contacto de Casos Covid – 19 – Fase 4: <https://www.minsal.cl/wp-content/uploads/2020/03/CONTACTO-DE-CASOS-FASE-4.pdf>
- Recomendaciones de actuación en los lugares de trabajo en el contexto COVID-19:  
<https://www.minsal.cl/wp-content/uploads/2020/04/Recomendaciones-de-actuacion-en-lugares-de-trabajo.pdf>
- Ley 16.744 Accidentes del trabajo y Enfermedades ocupacionales:  
<https://www.bcn.cl/leychile/navegar?idNorma=28650>  
Actualización de definición de caso sospechoso para vigilancia epidemiológica ante brote de COVID-19: <https://www.minsal.cl/wp-content/uploads/2020/08/ORD-N-2137.pdf>

**COVID-19**



UNIVERSIDAD  
DE SANTIAGO  
DE CHILE

**CAMPUS SEGURO** 